

## **EK-1**

# **Yakın Doğu Üniversitesi** **Mükemmeliyet Merkezi İşleyiş Yönetmeliği**

## **BİRİNCİ BÖLÜM**

### **Tanım**

Yakın Doğu Üniversitesi bünyesinde, ülkemiz için belirlenmiş olan öncelikli araştırma alanları ile YDÜ'nün mevcut ve planlanan araştırma potansiyeli esas alınmak üzere, seçilecek alanlarda *Mükemmeliyet Merkezi* kurulması kararlaştırılmıştır. *Mükemmeliyet Merkezi* doğrudan Yakın Doğu Üniversitesi rektörlüğüne bağlı olarak faaliyet gösterecek olan üst düzey bir eğitim ve araştırma koordinasyon birimidir.

Bu yönetmelik ile topluma hizmet içerikli çalışmalar yürüterek, Yakın Doğu Üniversitesinin sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği alanlarını geliştirmek amacıyla kurulan "Mükemmeliyet Merkezi"nin; kuruluş, yapılanma, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları düzenlenmektedir.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Merkezin Amacı, Çalışma Alanı ve Görevleri**

Mükemmeliyet Merkezinin kuruluş ve çalışma alanı, tanımlananlarla kısıtlı kalmamak üzere, aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

Ülkemiz için öncelik taşıyan ve YDÜ'nün güçlü olduğu alanlarda, ortak çalışmaya dayalı bilimsel potansiyeli bir araya getirmek, desteklemek ve bilimsel üretim ile yaratıcılığı geliştirmek.

Mükemmeliyet Merkezine bağlı araştırma merkezlerinde, uluslararası düzeyde değer taşıyan ve özgün sonuçları ile bilime katkı sağlayacak olan seçkin araştırmaları desteklemek.

Yakın Doğu Üniversitesinin araştırma gücünü ve bilimsel saygınlığını ulusal ve uluslararası ölçekte üst düzeylere taşımak.

Ülkemizde bilimsel gelişme için gerek duyulan araştırmacı gücünün nicelik ve nitelik açısından yükselmesine destek olmak.

Yakın Doğu Üniversitesinin, yurtdışı üst düzey kuruluşlarla bilimsel iş birliği olanaklarının geliştirilmesine katkı sağlamak.

Üniversite bünyesinde mevcut, uygulama ve araştırma merkezleri, araştırma ve analiz laboratuvarları ile buna benzer birimler arasındaki ilişkileri düzenlemek, araştırma ve geliştirme imkânlarının birimler arası ortak kullanıma açılmasını sağlamak, ilgili birimlerin bürokratik engelleri aşmalarına yardımcı olacak gerekli düzenlemeleri yapmak.

Merkezin ihtiyacı olan elemanların yurt içinde ve yurt dışında yetiştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.

Yurt içinde ve yurt dışındaki ilgili kamu ve özel araştırma kuruluşları ile iş birliği yapmak, bilgi alışverişinde bulunmak, üniversitede yürütülen projelerin sayısını artırmaya yönelik çalışmalarda bulunmak.

Araştırma, tasarım ile uygulama çalışmaları sonunda elde edilen bilimsel ve teknik bulguları açıklayan, sorunlara çözüm önerileri getiren rapor, bülten, kitap, makale, dergi ve benzeri yayın faaliyetleri yapmak.

Üniversite, sanayici ve sivil toplum kuruluşlarının bulunduğu ulusal-uluslararası kongrelerle çalıştaylar düzenleyerek bilgi akışının hızlanmasını sağlamak.

Yurt dışında kendi alanında ün yapmış araştırmacıların, merkezlere ve üniversite bünyesine kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.

Üniversite dışı kuruluşlarla gerçekleştirilen ilişkilerde merkezlerin görünürlük ve tanınırlığının kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapmak. Görünürlüğün arttırılmasına yönelik ulusal-uluslararası kongre, sempozyum ve çalıştaylar düzenlemek.

Merkezin amacına uygun konferans serileri düzenlemek

Merkezin amacı doğrultusunda Yükseköğretim Kanununun amaç ve ilkelerine uygun diğer çalışmaları yapmak.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Yönetim

Mükemmeliyet Merkezi aşağıdaki organlardan oluşur:

- a) Başkan
- b) Yönetim-Bilim Kurulu
- c) Merkez Genel Kurulu

### Başkan

Mükemmeliyet Merkezi başkanı, rektör tarafından, üniversitede bulunan tam zamanlı öğretim üyeleri arasından seçilerek 3 yıl için görevlendirilir. Görev süresi sona eren başkan aynı yöntemle yeniden görevlendirilebilir. Süresi tamamlanmadan ayrılan ya da görevden alınan başkanın yerine kalan süreyi doldurmak üzere yine aynı yöntemle görevlendirme yapılır.

Başkan, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere Yönetim-Bilim Kurulu üyelerinden bir öğretim üyesini başkan yardımcısı olarak seçer. Başkan yardımcısı, başkanın verdiği görevleri yerine getirir, gerektiğinde kurullara katılır.

Rektör, uygun gördüğü takdirde, merkezle ilgili harcamalar için başkana sarf yetkisi verebilir.

### Başkanın Görevleri

Başkan, Mükemmeliyet Merkezinin temsilcisidir. Merkezlerin bilimsel faaliyetlerinin ve gelişmesinin sorumluluğunu taşır. Faaliyetlerin başarısı için gerekli gördüğü kararlarda yetkilidir. Merkezde yürütülen faaliyetlerin gerektirdiği eşgüdüm ve düzenli çalışmayı sağlar. Yönetim-Bilim Kurulu kararlarını uygular.

Başkan her yılın sonunda merkezin faaliyetlerini istenilen formatta açıklayan ve belgeleyen yıllık faaliyet raporu ile bir sonraki yıla ait çalışma raporunu ve eğer varsa gerekli bütçe teklifini hazırlayarak "Yönetim-Bilim Kurulu"na sunar.

### Yönetim-Bilim Kurulu

Yönetim-Bilim Kurulu, başkan ve başkan yardımcısı ile rektörün YDÜ'ye bağlı öğretim elemanlarından/araştırma görevlilerinden/uzmanlardan önereceği adaylar arasından Üniversite Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği 5 üyeden oluşur. Süresi biten üyeler yeniden seçilebilir. Süresi tamamlanmadan ayrılan üyeler yerine kalan süreyi doldurmak üzere aynı yöntemle yenileri seçilir.

### Yönetim-Bilim Kurulunun Görevi

Yönetim-Bilim Kurulu, başkanın ya da onun yokluğunda başkan yardımcısının başkanlığında en az ayda bir defa toplanarak, merkezin faaliyeti ve yönetimi ile ilgili konuları görüşüp karara bağlar. Merkezlerin insan kaynağına yönelik teknik-idari kadrolarının tespit ve tayini ile ilgili hususlarda başkanın hazırlamış olduğu önerileri inceler ve atama yetkisi olan makama teklif eder. Başkanın her faaliyet yılı sonunda "Merkez Genel Kurulu"na sunacağı faaliyet raporu ile bir sonraki yıla ait çalışma programının hazırlanmasına yardımcı olur. Merkezin çalışmaları için gerekli olan harcamaları ve eğer varsa bir sonraki yıla ait bütçe teklifini inceler.

## **Merkez Genel Kurulu**

“Merkez Genel Kurulu”, Mükemmeliyet Merkezine bağlı eğitim ve araştırma merkezlerinin tüm araştırmacılarından oluşur. Merkez Genel Kurulu yeleri için süre ve sayı kısıtlaması yoktur.

## **Merkez Genel Kurulunun Görevi**

“Merkez Genel Kurulu”, başkan tarafından hazırlanıp Yönetim-Bilim Kurulunca uygun görülmüş olan yıllık faaliyet raporu ile bir sonraki yıla ait faaliyet programını değerlendirir ve onaylar. “Merkez Genel Kurulu”, başkanın gündeme bağlı çağırısı ile yılda bir kez toplanır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Merkezlerin Sürekliliği**

Merkezlerin sürekliliği, beklenen üst düzey bilimsel faaliyet ve katkının aynı süreklilikte ortaya konabilmesine bağlıdır. Bu amaçla, merkezlerin bilimsel faaliyetleri her yılın sonunda ayrıntılı olarak değerlendirilir. Rektörlükçe tanımlanacak olan tüm geçerli bilimsel parametrelerle birlikte merkezlerde yer alan bilim insanlarının her yıl, ulusal veya uluslararası düzeyde bilimsel çalışmalara (konferans, panel, alıştay vs.) katkı koymaları beklenmektedir. Bu koşulları üst üste iki yıl sağlayamamış “Araştırma Merkezleri”nin faaliyetleri sona erdirilir.

### **Maddi Hükümler**

Mükemmeliyet Merkezi gelir kaynağını ulusal ve uluslararası projelerden, kongre, eğitim faaliyetleri, danışmanlıklar gibi her türlü etkinliklerden elde edebilir.

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Yönetmelikte Hüküm Bulunmayan Haller**

Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, “niversite Yönetim Kurulu”nun ilgili kararları uygulanır.

### **Yürürlük**

Bu yönetmelik “niversite Yönetim Kurulu” tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

Bu yönetmelik hükümlerini “Yakın Doğu Üniversitesi Rektörü” yürütür.

**EK-2****Başvuru Formu**

<b>Mevcut olan ve Enstitüye dönüştürülmesi talep edilen merkezin adı</b>	
<b>Mevcut olan ve Enstitüye dönüştürülmesi talep edilen merkezin kuruluş yılı</b>	
<b>Kurulması önerilen Enstitünün adı</b>	
<b>Kurulması önerilen Enstitünün ayrıntılı gerekçesi, misyonu ve vizyonu</b>	
<b>Kurulması önerilen Enstitünün yurtiçi ve yurt dışı örnekleri</b>	
<b>Kurulması önerilen Enstitünün yeri</b>	
<b>Kurulması önerilen Enstitüyle ilgili üniversitede halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar</b>	
<b>Enstitü faaliyetlerinin bu bölümlerde uygulanan programlara ve araştırmalara sağlayacağı akademik destek</b>	
<b>Enstitünün, bu bölümlerde yürütülen programların amaçladığı mesleklere yönelik hazırlayıcı ve destekleyici katkıları</b>	
<b>Enstitü faaliyetlerinin bu bölümlerde yürütülen programların uygulama boyutuna yapacağı katkı</b>	
<b>Enstitü faaliyetlerinin bu bölümlerde halen yürütülmekte olan programlardan ve araştırmalardan nasıl farklılaşacağı</b>	
<b>Enstitü faaliyetlerinin özelde üniversiteye, genelde ise topluma yapabileceği katkı</b>	
<b>Enstitü için gerekli bina, laboratuvar gibi fiziki altyapı imkanların mevcut olup olmadığı. Mevcut değil ise, bu</b>	

<b>İhtiyaçların nasıl karşılanacağı ile ilgili öngörülen planlama (Ek olarak sunulabilir)</b>	
<b>Üniversite bünyesindeki mevcut birimlerde, kurulması önerilen enstitünün araştırma alanı ve konularıyla ilgili olarak halen yürütülen proje ve çalışmalarla bunların çıktılarına ilişkin ayrıntılı bilgi</b>	
<b>Kurulacak olan enstitüde, uluslararası ve ulusal düzeyde yapılması planlanan işbirliği ve çalışmalara ilişkin ayrıntılı bilgi</b>	
<b>Enstitü yönetimi, araştırma grupları ve yönetim kurulu</b>	
<b>Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine (SKA/SDG) yönelik ne gibi çalışmalar, projeler ve etkinlikler yapılabileceği ile ilgili örnekler sunulması</b>	

**EK-3****ÖZGEÇMİŞ (ÖRNEK FORMAT)**

1. Adı Soyadı :
2. Doğum Tarihi :
3. Unvanı :
4. Öğrenim Durumu :
5. Çalıştığı Kurum :

Derece	Alan	Üniversite	Yıl
Lisans			
Y. Lisans			
Doktora			

**5. Akademik Unvanlar**

- Yardımcı Doçentlik Tarihi :  
Doçentlik Tarihi :  
Profesörlük Tarihi :

**6. Yönetilen Yüksek Lisans ve Doktora Tezleri**

- 6.1. Yüksek Lisans Tezleri  
6.2. Doktora Tezleri

**7. Yayınlar**

- 7.1. Uluslararası hakemli dergilerde yayınlanan makaleler (SCI,SSCI,Arts and Humanities)  
7.2. Uluslararası diğer hakemli dergilerde yayınlanan makaleler  
7.3. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitabında basılan bildiriler  
7.4. Yazılan uluslararası kitaplar veya kitaplarda bölümler  
7.5. Ulusal hakemli dergilerde yayınlanan makaleler  
7.6. Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitabında basılan bildiriler  
7.7. Diğer yayınlar

**8. Projeler****9. İdari Görevler****10. Bilimsel ve Mesleki Kuruluşlara Üyelikler****11. Ödüller****12. Son iki yılda verdiğiniz lisans ve lisansüstü düzeydeki dersler için aşağıdaki tabloyu doldurunuz.**

Akademik Yıl	Dönem	Dersin Adı	Haftalık Saati		Öğrenci Sayısı
			Teorik	Uygulama	
	Güz				
	İlkbahar				
	Güz				
	İlkbahar				

**Not:** Açılmışsa, yaz döneminde verilen dersler de tabloya ilave edilecektir.