

**AĞIZVE DİŞ SAĞLIĞI DESTEK PERSONELİ BÖLÜMÜ İÇİN OPTİSYENLİK ÇİFT ANADAL PROGRAMI**

**Birinci Yarıyıl**

Ders Kodu	Dersin Adı	D	L/U	K	AKTS
<b>SMO101</b>	Tıbbi Terminoloji	2	0	2	3
<b>SMO105</b>	Temel Matematik	3	0	3	3
<b>TDS101</b>	Sekreterlik Bilgisi	3	0	3	7
<b>TOPLAM</b>		<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>13</b>

**İkinci Yarıyıl**

Ders Kodu	Dersin Adı	D	L/U	K	AKTS
<b>SMO106</b>	Temel İletişim Becerileri	2	0	2	3
<b>TDS102</b>	Bürolarda Yönetim	3	0	3	4
<b>TDS104</b>	Bilgi Yönetimine Giriş	3	0	3	6
<b>TDS106</b>	Sağlık Bilgisine Erişim	3	0	3	4
<b>TDS108</b>	Yazışma Teknikleri	2	2	3	4
<b>TDS150</b>	Staj (30 iş günü)	0	0	0	1
<b>TOPLAM</b>		<b>13</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>22</b>

**Üçüncü Yarıyıl**

Ders Kodu	Dersin Adı	D	L/U	K	AKTS
<b>TDS201</b>	Bilginin Organizasyonu 1	3	0	3	5
<b>TDS203</b>	İşletmeye Giriş	3	0	3	5
<b>TDS205</b>	Belge ve Kayıt Yönetimi	3	0	3	5
<b>TDS207</b>	Araştırma Yöntemleri	3	0	3	5
<b>TDS209</b>	Sağlık Bilgisinin Haritalanma	3	0	3	5
<b>TDS211</b>	Sağlık Bilgi Sistemleri	3	0	3	5
<b>TOPLAM</b>		<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>30</b>

**Dördüncü Yarıyıl**

Ders Kodu	Dersin Adı	D	L/U	K	AKTS
<b>SMO202</b>	Halk Sağlığı	3	0	3	4
<b>SMO 206</b>	Sağlık Hizmetleri Yönetimi	3	0	3	4
<b>TDS202</b>	Bilginin Organizasyonu 2	3	0	3	6
<b>TDS204</b>	Dönem Uygulaması	0	20	10	11
<b>TOPLAM</b>		<b>9</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>25</b>

TOPLAM	Ders Saati	Lab/Uygulama	Kredi	AKTS
	48	22	59	90