

YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1. Bu Yönetmeliğin amacı, Yakın Doğu Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütölen lisansüstü programlarına öğrenci kabul ve kayıt işlemleri ile lisansüstü eğitim öğretim ve sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir. Bu Yönetmelik kapsamı, Yakın Doğu Üniversitesinde yürütölen lisansüstü programlara öğrenci kabul ve kayıt işlemleri ile lisansüstü eğitim öğretim ve sınavlara ilişkin hükümlerdir.

Tanımlar

MADDE 2. Bu Yönetmelikte geçen;

- Enstitü: Üniversiteye bağlı enstitüleri
- ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavını,
- AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- İntihal: Başkalarının fikirlerini, metotlarını, verilerini veya eserlerini bilimsel kurallara uygun biçimde atıf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseri gibi göstermeyi ifade eder

İKİNCİ BÖLÜM Genel Esaslar

ÖĞrenci Kabulü

MADDE 3. Lisansüstü programlara Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavı (ALES) sonuçları ve lisans ve/veya yüksek lisans başarı düzeyine göre başvuru kabul edilir. Ayrıca, tezsiz yüksek lisans programları dışında, adaylarda yeterli düzeyde yabancı dil bilgisi aranır. Yüksek lisans ve doktora programlarına hangi lisans ve yüksek lisans programlarından mezun olanların başvurabileceğini Enstitü Kurulu'nun önerisi ile Üniversite Senatosu karar verir.

a) TEZLİ VE TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARINA BAŞVURU

Tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarına başvuruda aşığıdaki koşulların sağlanması gerekir:

Diploma ve mezuniyet not ortalaması: Adaylar bir lisans diplomasına sahip olmalı ve lisans not ortalaması anabilim dalınca belirtilen not ortalamasının üzerinde olmalıdır.

ALES puanı: Adaylar Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavında (ALES) başvurdukları programın puan türünde tezli yüksek lisans programları için en az 55 (elli beş) standart puan almış olmalıdırlar. Tezsiz yüksek lisans programları, Güzel Sanatlar ve Sahne Sanatları Anabilim ile Anasanat Dallarına öğrenci kabulünde ALES koşulu aranmaz. Ayrıca, Türkiye hariç diğer ülke ve KKTC öğrencileri için de ALES koşulu aranmaz.

Yabancı Dil Sınavı: Türk dilinde eğitim veren programlara başvurmuş olan adaylar YDÜ Rektörlüğü tarafından yapılan YDÜ Yabancı Dil Yeterlilik Sınavından (NPT) en az D, İngiliz dilinde eğitim veren programlara başvurmuş olan adaylar ise aynı sınavdan en az C almak zorundadırlar. Tezsiz yüksek lisans programlarında yabancı dil sınavı zorunlu değildir; ancak tezsiz yüksek lisans programına öğrenci kabulünde ilgili Anabilim Dalı Akademik Kurulu önerisi ve Enstitü Kurulunun onayı ile yabancı dil sınavı koşulu aranabilir. Yabancı dil sınavının öngöröldüğü durumlarda adaylar

bu Yönetmeliğin 8'nci maddesinin (b) bendi çerçevesinde yabancı dil (İngilizce) sınavından muaf tutulabilirler.

Değerlendirme: Yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde Anabilim Dalının hazırlamış olduğu yazılı sınav ve mülakat sonucu, ALES puanı ve lisans not ortalaması değerlendirilir. Değerlendirmede yazılı sınav ve mülakat sonucunun %50'i ,ALES puanının %40'ı, lisans not ortalamasının %10'u, dikkate alınarak Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla en az toplam 55 (elli beş) puan alanlar arasında sıralama yapılır. Bu sıralama sonucu belirlenen kontenjan kadar yedek aday puanlama sırasına göre belirlenebilir.

Mülakatta öğrencinin başvuruda sunduğu referans mektubu ve neden yüksek lisans yapmak istediğini, hedeflerini belirten kompozisyon dikkate alınarak sözlü değerlendirme yapılır.

b) DOKTORA PROGRAMLARINA BAŞVURU

Doktora programlarına başvuruda aşağıdaki koşulların sağlanması gerekir:

Diplomalar ve mezuniyet not ortalaması: Doktora programına başvurabilmek için adayların lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmaları gerekir. Tezli yüksek lisans yapanların yüksek lisans not ortalaması 100 (yüz) tam not üzerinden en az 80 (seksen) ya da 4.00 üzerinden 3.00 olmalıdır.

ALES puanı: Adaylar Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavında (ALES) başvurdukları programın puan türünde en az 55 (elli beş) standart puan almış olmalıdırlar. Güzel Sanatlar ve Sahne Sanatları Anabilim Dalı ve Anasanat Dallarına öğrenci kabulünde ALES koşulu aranmaz. Ayrıca, Türkiye hariç diğer ülke ve KKTC öğrencileri için de ALES koşulu aranmaz.

Yabancı Dil Sınavı: Doktora programlarına başvuran adaylardan Türk dilinde eğitim veren bölümlere başvurmuş olanlar YDÜ Rektörlüğü tarafından yapılan YDÜ Yabancı Dil Yeterlilik Sınavından (NPT) en az D, İngiliz dilinde eğitim veren bölümlere başvurmuş olan adaylar ise aynı sınavdan en az C almaları gerekir. Bu Yönetmeliğin 8'nci maddesinin (b) bendi çerçevesinde adaylar Yabancı Dil sınavından muaf tutulabilirler.

Değerlendirme: Doktora programına öğrenci kabulünde ALES puanı, lisans ve/veya yüksek lisans not ortalaması ve mülakat sonucu değerlendirilir. Mülakatta, öğrencinin başvuruda sunduğu referans mektubu ve neden doktora yapmak istediğini, hedeflerini belirten kompozisyon dikkate alınarak sözlü değerlendirme yapılır. Tezsiz yüksek lisans programından mezun olanların doktora programlarına başvurabilmeleri tezsiz yüksek lisans programını 100 (yüz) tam not üzerinden en az 80 (seksen beş) ortalama ile bitirmiş olmaları, tezli yüksek lisans programına başvuru koşullarını sağlamış olmaları, önce tezli yüksek lisans programına alınmaları ve bir yüksek lisans tezi hazırlamaları ile mümkündür. Ancak, 6 Şubat 2013 tarihinden önce tezsiz yüksek lisans programlarına kayıtlı olan veya mezun olanlar doktora programlarına başvurabilir.

c) Yakın Doğu Üniversitesi Rektörlüğü, Enstitülerin açtıkları lisansüstü programların adlarını, başvuru için gerekli belgeleri, son başvuru tarihini ve diğer hususları ilan vererek duyurur. Söz konusu ilan, her yarıyıl başında öğrenci almak üzere verilir.

Bilimsel Hazırlık Programına Öğrenci Kabulü

MADDE 4. (a) Yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilen öğrencilerden lisans veya yüksek lisans derecesini kabul edildikleri yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlarda almış

olanlar ile lisans veya yüksek lisans derecesini kabul edildikleri yükseköğretim kurumu dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan yüksek lisans veya doktora programı adayları için eksikliklerini gidermek amacıyla en çok dört dersin verildiği bilimsel hazırlık programı uygulanır. Ancak, münferit akademik nedenlerle lisansüstü programlar, ilgili Enstitü yönetim kurulu kararı ile bilimsel hazırlık programı uygulamayabilirler.

- (b) Bilimsel hazırlık programında alınması zorunlu dersler, ilgili lisansüstü programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez. Ancak bilimsel hazırlık programındaki bir öğrenci, bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir.
- (c) Bilimsel hazırlık programı ile ilgili devam, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, kayıt silme ve diğer esaslar senato tarafından kabul edilen yönetmelikle belirlenir.
- (d) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır. Bu süre dönem izinleri dışında uzatılamaz ve süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin ilişiği kesilir. Bu programda geçirilen süre yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dâhil edilmez.

Özel Öğrenci Kabulü

MADDE 5. Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olup, belirli bir konuda bilgisini artırmak isteyenler, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Özel öğrenci statüsünde ders alanlar, öğrencilik haklarından yararlanamaz. Özel öğrencilerin kabulünde not düzeyi aranmaz ve giriş sınavı yapılmaz. Özel öğrenciler de, asıl öğrenciler gibi, Üniversiteye karşı yükümlülüklerini yerine getirmek ve izledikleri derslerin bütün koşullarına uymak zorundadırlar.

Özel öğrencilerin, 4 yarıyılı geçirmemek kaydıyla, asıl öğrenci olmaları durumunda, özel öğrenci iken başardıkları lisansüstü derslerden kendi anabilim veya bilim alanları ile ilgili olanlardan aldıkları krediler, izledikleri programdaki kredi toplamının %50'sini geçmemek koşulu ile danışmanı ve Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile öğrencinin devam etmekte olduğu program için geçerli sayılabilir.

Yatay Geçiş Yoluyla Öğrenci Kabulü

MADDE 6. İlgili yükseköğretim kurumu içindeki başka bir Enstitü veya Anabilim dalında ya da başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenci, lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Yatay geçiş başvurusu, ilgili Anabilim Dalının olumlu ve gerekçeli görüşü alınarak Senato tarafından belirlenen kabul koşullarına uygunluğu incelenir ve Enstitü Yönetim Kurulunca karara bağlanır. Yatay geçişte bir önceki eğitim kurumunda alınan dersler en çok 2/3 oranında kabul edilebilir. Yüksek lisansta ders yükünü bir başka üniversitede tamamlamış olanların sadece tez yazmak üzere yatay geçiş yapmalarına izin verilmez. Doktora programına yatay geçişlerde, bir başka üniversitede verilmiş olan yeterlik sınavı kabul edilmez ve adayların bu yönetmeliğin MADDE 3 (a) bendinde öngörülen yabancı dil sınav koşulunu yerine getirmiş olmaları gerekir.

Lisansüstü Programlara Başvuru

MADDE 7. Adaylar ilan edilen başvuru süresi içinde ilgili Enstitü Müdürlüğüne başvurarak girmek istedikleri programları belirtirler ve başvuruda ALES sonuç belgesini, yabancı dil belgesini ve Enstitünün isteyebileceği diğer belgeleri verirler. Yüksek lisans programlarına başvuran adaylar dilekçelerine lisans; doktora programları için yüksek lisans ve eşdeğer lisans diploması ile diplomaya esas teşkil eden not çizelgesini eklerler. Yüksek lisans not çizelgelerinde programın tezli ve tezsiz olduğu bildirilmelidir. Yabancı ülkelerden alınmış olan diplomalar için YÖDAK veya YÖK'den denklik belgesi istenebilir. Lisansüstü programlara aday kaydı yaptıranlardan ayrıca

dilekçelerine referans mektubu, neden lisansüstü eğitim yapmak istediklerine dair kompozisyon gibi açıklayıcı belge ve bildirimler eklemeleri de istenebilir.

Muafiyetler:

MADDE 8. a) ALES Puanı: Uluslararası geçerliği olan "Graduate Record Examination" (GRE) sınavının sözel (verbal) ve sayısal (quantitative) bölümlerinden toplam puanı en az 950, analytical writing bölümünden alınan toplam puanı ise en az 3.5 olan adaylar ile "Graduate Management Admission Test" (GMAT) sınavında en az 400 puan alan adayların puanları ALES sınavı yerine geçerli sayılabilir.

(b) Yabancı dil Sınavı:

- (1) En az son 3 yılında ortaöğretimini İngilizcenin anadil olarak (resmi dil değil) konuşulduğu bir ülkede, o ülke vatandaşlarının devam ettiği eğitim kurumlarında tamamlayan yüksek lisans ve doktora adayları,
- (2) YDÜ Rektörlüğü tarafından yapılan YDÜ Yabancı Dil Yeterlilik Sınavından (NPT) Türk dilinde eğitim veren programlar için en az D, İngiliz dilinde eğitim veren programlar için en az C alan doktora adayları, yine YDÜ Rektörlüğü tarafından yapılan Öğretmek için İngilizce Yeterlilik Sınavından (EPTT) en az 50 puan alan yüksek lisans ve en az 55 puan alan doktora adayları,
- (3) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan YÖKDİL, YDS, e-YDS, KPDS ve ÜDS gibi yabancı dil sınavlarından birinden yüz tam puan üzerinden en 55 puan alan yüksek lisans ve 60 puan alan doktora adayları,
- (4) Uluslararası geçerliği olan İngilizce dil sınavlarından olan TOEFL IBT'den en az 66, TOEFL PBT'den en az 514, TOEFL CBT'den en az 184 ve IELTS'den en az 5.5 puan alan yüksek lisans adayları ve TOEFL IBT'den en az 72, TOEFL PBT'den en az 530, TOEFL CBT'den en az 190 ve IELTS'den en az 6.0 puan alan doktora adayları yabancı dil seviye tespit ve yeterlilik sınavından muafır.
- (5) Eğitim –Öğretim dili Türkçe olan anabilim dallarında, uluslararası geçerliliği olan yabancı dillerden birinin yeterlik belgesi istenir.

Başvuruların Değerlendirilmesi

MADDE 9. Yüksek lisans ve doktora başvurularını değerlendirmek ve mülakat yapmak üzere, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığınca önerilen öğretim üyeleri arasından Enstitü Yönetim Kurulu en az üçer kişilik jüriler oluşturur. Jüri, adayları bu Yönetmeliğin 4'üncü maddesinin (a), (b), ve (c) bentlerindeki kriterleri dikkate alarak sıralar, kontenjana göre hangi adayların lisansüstü programa kabul edilebileceğini Enstitüye bildirir ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla öğrenci kabulü kesinleşir. Kayıt hakkı kazanan adaylar Enstitü Müdürlüğü tarafından ilan edilir.

Kesin Kayıt

MADDE 10. Kesin Kayıt: Lisansüstü öğrencilik hakkı kazanan adaylar, Enstitü tarafından duyurulan tarihlerde aşağıdaki belgeleri teslim ederek kesin kayıtlarını yaptırırlar. Adayların başvuru sırasında aslını veya onaylı örneğini teslim etmiş bulunduğu belgeler kesin kayıt için geçerlidir. Kayıt için sahte veya tahrif edilmiş belge kullanan veya giriş sınavlarında sahtecilik yaptığı belirlenen kişilerin kayıt işlemleri iptal edilir.

- a) Yabancı ülkelere alınan diplomalar için YÖK veya YÖDAK'dan denklik belgesi,
- b) ALES veya eşdeğer sınav sonuç belgesi,
- c) Mezuniyet not ortalaması gösterilmiş olan not çizelgesi (transkript),
- ç) YDÜ lisansüstü yabancı dil (İngilizce) sınavı veya eşdeğer sınav sonuç belgesi,

- d) Kimlik Kartının onaylı örneği,
- e) Yeni tarihli ikamet belgesi,
- f) Yeni çekilmiş 4.5 x 6 cm boyutunda 6 adet fotoğraf (renkli gözlük takılmayacak, baş açık olacak, erkekler sakallı olmayacaktır),
- g) Yakın Doğu Üniversitesi veya diğer Üniversitelerde araştırma görevlisi olanlarla ilgili belge.

Kayıt Yenileme

MADDE 11. Lisansüstü programlara kayıtlı öğrenciler güz ve bahar yarıyılları başında, duyurulan tarihlerde, Enstitü Müdürlüğüne istenen kayıt yenileme işlemlerini yerine getirmekle yükümlüdürler. Öğretim ücretini ödemeyenlerin kaydı yenilenmez; öğretim ücretini ödemedikleri süre içinde öğrencilere not çizelgesi, öğrenci belgesi, staj yazısı ve askerlik belgesi gibi belge verilmez. Senato tarafından belirlenen haklı ve geçerli bir nedeni olmadan bir yarıyıl kaydını yenilemeyen öğrenciler o yarıyıl sorumlu oldukları derslerden başarısız sayılırlar. Tez aşamasında ise, danışman/tez izleme komitesi tarafından o yarıyıl değerlendirme dışı bırakılarak başarısız sayılırlar. Bu hallerde geçen süreler azami sürelerin hesaplanmasında dikkate alınır. İki defa kayıt yenilemeyen öğrencilere bu Yönetmeliğin 16'ncı maddesinin (i) bendi uygulanır.

Lisansüstü Sınav ve Değerlendirme

MADDE 12. Bir lisansüstü dersin kredi değeri, bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin kredi karşılığının toplamıdır. Lisansüstü ders, uygulama ve diğer öğrenim etkinliklerinin değerlendirmesinde Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) gibi kredilendirme sistemleri Enstitü Yönetim Kurulu tarafından uygulanır. Öğrencilerin sınavlara girebilmeleri için teorik derslerin %70'ine, uygulamaların ve/veya diğer öğrenim etkinliklerinin %80'ine başarı ile devam etmiş olmaları gerekir. Lisansüstü programlar, ders veya dersler bazında haftalık veya dönemlik ders saatlerini, enstitü yönetim kurulu kararıyla her akademik dönemde yapılması zorunlu toplam ders saati esasına göre dersin içeriği ve yöntemine göre düzenleyebilir. Anabilim Dalı Akademik Kurulu kararı ile ara sınav başarı koşulu da aranabilir. Staj süreleri ve koşulları Anabilim Dalı önerisi Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenir.

Derslerde Başarının Değerlendirilmesi

MADDE 13. Lisansüstü derslerde yarıyıl içinde yapılan çalışmalar ve ara sınavlar ile bunların dönem sonu sınavına nasıl katılacağı Anabilim Dalı Akademik Kurullarınca düzenlenir, her yarıyıl başında ilan edilerek öğrencilere duyurulur ve öğrencilerin başarı durumu dönem sonu sınav notuna katılır. Lisansüstü derslerin dönem sonu sınavları, sınavı yapan öğretim üyesi veya üyeleri tarafından 100 (yüz) tam puan üzerinden değerlendirilir. Dönem sonu sınavında başarılı sayılmak için yüksek lisans öğrencilerinin 100 (yüz) üzerinden en az 70 (yetmiş), doktora öğrencilerinin ise en az 80 (seksen) puan almaları gerekir. Yüksek lisans ve doktora programlarında mezun olabilmek için öğrencilerin not ortalamasının 100 (yüz) üzerinden en az 80 (seksen) veya 4.00 (dört) üzerinden 3.00 (üç) olması gerekir. Lisansüstü derslerde bütünleme sınavı açılmaz. Başarısız olunan bir dersi öğrenci azami ders alma süresi içinde tekrar alabilir veya zorunlu ders olmamak koşuluyla o dersin yerine aynı kredi değerinde başka bir dersi de alabilir. Öğrenciler Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile genel not ortalamalarını yükseltmek amacıyla başarılı oldukları dersleri de tekrarlayabilir.

Puanlar aşağıdaki değerler dikkate alınarak harf notu haline çevrilir.

Puan	Harf Notu	Katsayı
90-100	AA	4.0
85-89	BA	3.5
80-84	BB	3.0
75-79	CB	2.5

70-74	CC	2.0
60-69	DC	1.5
50-59	DD	1.0
49 ve aşağısı	FF	0

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kullanılacak ise; Enstitü Yönetim Kurulunca belirlenecek çizelgeye göre notlandırma yapılır. Derse devam yükümlülüklerini veya ders uygulamalarına ilişkin koşulları yerine getiremediği için sınava girme hakkını elde edemeyen öğrencilere DZ (Devamsız) notu verilir. (DZ) notu, not ortalaması hesabında (FF) notu işlemi görür. Tez çalışmalarını başarı ile sürdürmekte olan öğrencilere Başarılı (BŞ), başarı ile sürdüremeyen öğrencilere Başarısız (BŞZ) notu verilir. Doktora eğitiminde bu değerlendirme Tez İzleme Komitesi raporlarına, yüksek lisansta tez danışmanının değerlendirmesine dayanılarak yapılır. Ayrıca, uzmanlık alan dersleri de başarılı (BŞ) ya da başarısız (BŞZ) olarak değerlendirilir. DZ ve BŞ notları genel not ortalamalarına katılmaz. Yabancı dilde hazırlanan not belgelerinde bu harf notları, sırası ile NA “not attended”, S “satisfactory” ve U “unsatisfactory” olarak yazılır.

Not Ortalamaları

MADDE 14. Öğrencilerin yarıyıl sonundaki başarı durumu, her dönem sonunda ağırlıklı not ortalamaları Enstitü tarafından hesaplanarak belirlenir. Bir öğrencinin bir dersten aldığı ağırlıklı not, o dersin kredi değeri ile öğrencinin aldığı dönem ders notu katsayısının çarpımı ile elde edilir. Herhangi bir ağırlıklı dönem notu ortalamasını bulmak için, o dönemde öğrencinin bütün derslerden aldığı ağırlıklı notların toplamı, alınan derslerin kredi değeri toplamına bölünür. Elde edilen ortalama, virgülden sonra iki hane olarak gösterilir. Dönem notu ortalaması, öğrencinin lisansüstü programa kabul edilişinden itibaren yönetmelikte belirlenen en az ders yükünü tamamlamak amacıyla almış olduğu derslerin tümü dikkate alınarak hesaplanır. Dönem not ortalamasına tekrar edilen derslerden alınan en son not katılır. Bütün notlar öğrencinin not belgesine geçirilir. Bütün yarıyılların ortalaması olan genel not ortalaması 3.50'nin üstünde olan öğrenciler üstün başarılı sayılır.

Program Dışında Alınan Derslerin Kabulü

MADDE 15. Öğrencilerin Yaz dönemi, özel öğrencilik ve daha önceki lisansüstü programlarda aldıkları derslerin kabul edilme ve öğrencinin alması gereken toplam krediden düşülmesi koşulları Enstitü Kurulu tarafından belirlenir.

Kayıt Silme

MADDE 16.

- İkinci ve daha sonraki herhangi bir yarıyıl sonunda genel not ortalaması 2.00'den az olan öğrencilerin,
- Enstitü Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından belirlenen en az ders yükünü, tezli yüksek lisans programında dört, tezsiz yüksek lisans programında altı ve doktora programında dört yarıyıldan tamamlamayan öğrencilerin,
- Yayın koşulu ve YÖKDİL, YDS, e-YDS, KPDS ve ÜDS veya ilgili yabancı dil yeterlik sınavında bu Yönetmelikte belirtilen süre içerisinde başarılı olamayan doktora öğrencilerinin, ç) Doktora yeterlik sınavında ikinci kez başarısız olan doktora öğrencilerinin,
- Tez önerisi üçünü kez reddedilen doktora öğrencilerinin,
- Yüksek lisans veya doktora tez çalışması ile ilgili dersten veya uzmanlık alan dersinden üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız (BŞZ) notu alan öğrencilerin, f) Jüri tarafından tezi reddedilen öğrencilerin,
- Düzeltilmiş tezi jüri tarafından kabul edilmeyen öğrencilerin,
- Programını süresi içinde tamamlayamayan öğrencilerin,

- 1) Tez İzleme Komitesinden üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız (BŞZ) notu alan öğrencilerin,
- i) Senato tarafından belirlenen esaslara göre haklı ve geçerli bir nedeni olmadan aynı programda kayıt yenileme işlemini iki defa yerine getirmeyen öğrencilerin,
- j) Yüksek lisans diploması ile doktora başvuran ve koşullarını yerine getirdiği halde 8. yarıyıl sonuna kadar yeterlik sınavına girmeyen doktora öğrencilerinin kaydı silinir.

Mezuniyet koşulları, tarihi ve geçici mezuniyet belgesi

MADDE 17.

- (1) Lisansüstü programlardan mezun olunabilmesi için bu Yönetmeliğin ilgili hükümlerinde yer alan başarı koşullarının sağlanması gerekir.
- (2) 15 Ekim 2019 tarihinden sonra kayıt yapan doktora öğrencilerinin doktora eğitimleri süresince Sosyal Bilimler için en az 200 gün, Mühendislik, Temel Bilimler, Beden Eğitimi ve Spor Bilimleri ve diğer bilimler için en az 300 gün, Sağlık Bilimleri içinse en az 400 gün üniversitede bulunmaları şarttır. Bu tarihten önce kayıt yapan doktora öğrencileri bu zorunluluktan muaftır.
- (3) Lisansüstü programlarda mezuniyet tarihi;
 - a. Tezli yüksek lisans programlarında, mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının ilgili enstitüye teslim edildiği,
 - b. Tezsiz yüksek lisans programlarında, akademik takvimde ilgili yarıyıl veya yaz okulu için belirtilen harf notlarının ilan tarihidir. Harf notları ilan edildikten, maddi hata düzeltilmesi yapıldıktan ve/veya I notu tamamlandıktan sonra mezun olanlar için mezuniyet tarihi son harf notunun kesinleştiği,
 - c. Doktora programlarında, mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının ilgili enstitüye teslim edildiği tarihtir.
- (4) Talep etmesi durumunda mezuniyet diploması verilene kadar mezun öğrenciye geçici mezuniyet belgesi verilir. Bu belgenin son geçerlilik tarihi mezuniyet diplomasının verileceği tarihle aynıdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARI

MADDE 18.

- a)Yüksek Lisans programı, tezli veya tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Bu programların hangi Enstitü Anabilim dallarında açılacağı, Anabilim Dalının teklifi, Enstitü Kurulunun Kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.
- b)Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş izni Anabilim Dallarının önerisi üzerine Enstitü Kurullarınca verilir. Tezli yüksek lisans programından tezsiz geçmek için ek kredilerin tamamlanması, tezsiz yüksek lisans programından tezliye geçmek için yabancı dil koşulunun yerine getirilmesi gerekir. Her iki halde de öğrenciye geçiş yaptığı programların işlemlerini tamamlaması ve öngörülen diğer koşulları yerine getirmesi için maksimum süreyi aşmamak üzere 2 (iki) yarıyıl ek süre tanınır. Bu programlardan birinden diğerine geçebilmek için, Anabilim Dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile not ortalaması barajı da konulabilir. Geçiş için başvuruların dördüncü yarıyılın sonuna kadar yapılması gerekir. Tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarında geçiş bir kez yapılır.

TEZLİ YÜKSEK LİSANS ÖĞRETİMİ

Amaç ve Kapsam

MADDE 19. Tezli yüksek lisans öğretiminin amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Tezli yüksek lisans programı toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dâhil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Öğrencinin alacağı derslerin en çok ikisi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir. Ayrıca dersler, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir. Enstitü Kurulu disiplinlerarası nitelikte zorunlu veya seçmeli entegre dersler açılmasına karar verebilir.

Süre

MADDE 20. Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi en az üç, en çok altı yarıyıldır. Tez çalışmalarına üçüncü yarıyıldan başlayan öğrenci, tezli yüksek lisans programını daha önce de tamamlayabilir. Kredili derslerini ve seminerini ilk 3 yarıyıl içinde başarı ile bitiren, ancak tez çalışmasını altı yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen öğrenciye, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile tezini jüri önünde savunması için en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir.

Tez Danışmanı Atanması ve Değiştirilmesi

MADDE 21. Tezli yüksek lisans programında, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı her öğrenci için öğrencinin önceki bilimsel çalışmalarını, çalışmak istediği alanı ve danışman tercihini de dikkate alarak bir tez konusu ve tez danışmanını en geç birinci yarıyılın sonuna kadar ilgili Enstitüye önerir. Tez danışmanı, Anabilim Dalındaki öğretim üyeleri, başka Anabilim Dalı ya da başka yükseköğretim kurumlarındaki öğretim üyeleri arasından önerilir. Tez danışmanı önerisi Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile kesinleşir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir. Danışman atanmasında, bir danışmana düşecek lisansüstü öğrenci sayısı Enstitü Anabilim Dalının özelliği dikkate alınarak Enstitü Kurulu tarafından belirlenir. Danışman, tez projesinin Enstitü Yönetim Kurulunca kabulünü izleyen yarıyıl başından itibaren her yarıyıl danışmanı olduğu öğrenciler için, tüm diğer akademik ve idari yük ve görevlerine ek olarak kredisiz "Uzmanlık Alanı Dersi" adlı bir ders açabilir. Her öğrenci, açılan uzmanlık alanı dersini almakla yükümlüdür. Uzmanlık alanı dersine ilişkin ilkeler, Enstitü Kurulunca kararlaştırılır ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından uygulanır. Tez danışmanı ve eş danışmanın değiştirilme koşulları ilgili enstitü kurulu tarafından belirlenir.

Yüksek Lisans Tezinin Sonuçlanması

MADDE 22. Tezli yüksek lisans programındaki bir öğrenci, tezini Enstitü Kurulu tarafından belirlenen tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Anabilim dallarında yürütülen tüm lisansüstü tezlerin, savunma sınavı öncesinde jüri üyelerine dağıtılan nüshalarında ve mezuniyet aşamasında enstitüye teslim edilen basılı ve elektronik nüshalarında Tez Çalışması benzerlik ve İntihal Raporu'nun bulunması gerekmektedir. Söz konusu rapor, intihal tespit programı TURNITIN'den elde edilen verilere göre hazırlanmalıdır. Bu amaçla tezin yalnızca kapak Sayfası, giriş, ana bölümler ve sonuç bölümleri tek bir dosya hâlinde TURNITIN programına yüklenmeli, taramadan önce filtreleme seçenekleri "kaynakça hariç, alıntılar hariç/dâhil, 5 kelimedenden daha az örtüşme içeren metin kısımları hariç (Limit match size to 5 words) şeklinde ayarlanmalıdır. Tezin, intihal kapsamı dışında değerlendirilmesi için

TURNITIN'den alınan raporda "benzerlik oranı"nın, "alıntılar hariç" en fazla %15, "alıntılar dâhil" % 30'u geçmemesi gerekir. Bu oranları sağlamayan tezler, tez savunmasına alınmaz. Tez savunmasına girebilmek için, öğrenci yaptığı araştırmaya ilişkin, araştırmaya başlamadan önce ilgili etik kuruldan aldığı raporu, jüri üyelerine sunmak ve bu raporu tezinin ekler bölümüne koymak zorundadır. Ancak, danışmanın da onayladığı, etik kurulu kararı gerektirmeyen araştırmalar için bu koşul aranmaz. Yüksek lisans tez jürisi, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı ve en az biri yükseköğretim kurumu içindeki başka bir Anabilim Dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere üç veya beş kişiden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması halinde, varsa, ikinci danışman jüri üyesi olamaz. Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde kişisel raporlarını hazırlayarak toplanır ve öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru cevap bölümünden oluşur. 45-90 dakika sürer ve dinleyicilere açık olarak yapılır. Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla "kabul", "ret" veya "düzeltme" kararını gerekçeli olarak verir. Bu karar, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi reddedilen öğrencinin kaydı silinir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda tezi reddedilen öğrencinin kaydı silinir. Tezi reddedilen öğrencinin talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Yüksek Lisans Diploması

MADDE 23. Tez sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az dört kopyasını ile CD ve benzeri dijital ortamdaki bir nüshasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili Enstitü ile YDÜ Büyük Kütüphaneye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine Yüksek Lisans Diploması verilir. Yüksek Lisans Diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü Anabilim Dalındaki programın onaylanmış adı ve varsa meslek unvanı yazılır.

TEZSİZ YÜKSEK LİSANS ÖĞRETİMİ

Amaç ve Kapsam

MADDE 24. Tezsiz yüksek lisans programının amacı, öğrenciye mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir. Bu program toplam otuz yerel kredi ve 90 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla en az on ders ile dönem projesinden oluşur. Dönem projesinin kapsamı, koşulları ilgili Enstitü Kurulu tarafından belirlenir. Dönem projesi "başarılı" veya "başarısız" olarak değerlendirilir. Öğrenci, dönem projesinin alındığı yarıyıldan itibaren Enstitüye kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı bir rapor vermek zorundadır. Enstitü Anabilim Dalının önerisi üzerine, Enstitü Yönetim Kurulunun Kararı ile bir yeterlik sınavı da yapılabilir. Öğrencinin alacağı derslerin en çok üçü, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir. İlgili Anabilim Dalı önerisi ve Enstitü Kurulunun Kararı ile tezsiz yüksek lisans programına kabul için özel koşullar konulabilir.

Süre

MADDE 25. Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi en fazla sekiz yarıyıldır. Bu Yönetmelik uyarınca başarısız olan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi bu süreden önce de kesilebilir

Danışman Atanması

MADDE 26. Tezsiz yüksek lisans programında, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler. Danışman atanması Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile kesinleşir. Danışman atanmasında, bir danışmana düşecek lisansüstü öğrenci sayısı Enstitü Anabilim Dalının özelliği dikkate alınarak Enstitü Kurulu tarafından belirlenir.

Tezsiz Yüksek Lisans Diploması

MADDE 27. Kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan tezsiz yüksek lisans öğrencisine Tezsiz Yüksek Lisans Diploması verilir. Tezsiz Yüksek Lisans Diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü Anabilim Dalındaki programın onaylanmış adı ve varsa, meslek unvanı yazılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM DOKTORA ÖĞRETİMİ

Amaç ve Kapsam

MADDE 28. Doktora programının amacı, öğrenciye bağımsız araştırma yapmak, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapmak ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin, aşağıda belirtilen niteliklerden birini yerine getirmesi beklenir:

- a) Bilime yenilik getirme.
- b) Yeni bir bilimsel metot geliştirme.
- c) Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama.

Doktora programı, yüksek lisans derecesi ile başvuranlar için toplam 21 yerel ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisansüstü dersler, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir. Enstitü Kurulu disiplinlerarası nitelikte zorunlu veya seçmeli entegre dersler açılmasına karar verebilir. Her yarıyılın ilk iki haftası içerisinde ders değişikliği ve ders ekleme yapılabilir. Lisans dersleri ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz. Doktora programları yurtiçi ve yurtdışı entegre doktora programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulama usul ve esasları, Yakın Doğu Üniversitesi Senatosunun kararı ile belirlenir.

Süre MADDE 29.

a) Doktora programı, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıldır. KKTC ve Uluslararası öğrenciler içinse doktora programını tamamlama süresi en az altı yarıyıldır. b) Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarı ile tamamlamanın azami süresi 4 yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarı ile tamamlayamayanlar veya bu yönetmeliğin öngördüğü en az genel not ortalamasını tutturamayanların Enstitü ile ilişkisi kesilir. c) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını (a) bendinde belirtildiği üzere sekiz yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye ilgili tez danışmanı ve/veya Enstitü Anabilim Dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile tezini jüri önünde savunabilmesi için en çok dört yarıyıl ek süre verilebilir.

Tez Danışmanı Atanması ve Değiştirilmesi

MADDE 30. Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı her öğrenci için öğrencinin bilimsel faaliyetlerini, çalışmak istediği alanı ve danışman tercihini de dikkate alarak, tez danışmanını Enstitüye önerir. Tez danışmanı önerisi Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir. Tez danışmanının, en geç birinci yarıyılın sonuna kadar atanması zorunludur. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanını gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir. Danışman atanmasında, bir danışmana düşecek lisansüstü öğrenci sayısı Enstitü Anabilim Dalının özelliği dikkate alınarak Enstitü Kurulu tarafından belirlenir. Tez danışmanları çok özel durumlar hariç YDÜ Enstitüleri anabilim dalı programlarında ders veren öğretim üyeleri arasından seçilir. Tez danışmanı ve eş danışmanın değiştirilme koşulları ilgili enstitü kurulu tarafından belirlenir.

Yeterlik Sınavı

MADDE 31. Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin temel ve doktora çalışmasıyla ilgili konularda derinliğe sahip olup olmadığına sınanmasıdır. Yeterlik sınavları yılda iki kez akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır. Sınavın tarih ve saati Anabilim Dalının bildirimini ile Enstitü Müdürlüğüne ilan edilir. Kredilerini ve seminerini/lerini tamamlayan, yabancı dil koşulunu yayın veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma koşulunu ve Enstitü Kurulunun belirleyeceği diğer koşulları yerine getiren öğrenciler yeterlik sınavına girebilirler. Doktora programına kabul edilen her öğrenci en geç sekizinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Yeterlik sınavları, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan en az ikisi kendi yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere, danışman dâhil beş kişilik Doktora Yeterlik Komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komitenin görev süresi bir yıldır. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurabilir. Doktora yeterlik sınavına girebilmek için MADDE 8 (b) bendinde belirtilen ve muafiyet sağlayan yabancı dil koşullarının birini yerine getirmek zorunluluğu vardır. Belirtilen yabancı dil sınavlarında başarısız olan doktora öğrencilerine en çok bir takvim yılı süre verilir. Bu süre sonunda belirtilen sınavlarda başarılı olamayan öğrencilerin doktora programı ile ilişkisi kesilir. Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Doktora Yeterlik Komitesi sınav jüri önerileri ve öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin "başarılı" veya "başarısız" olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir. Enstitü Kurulu Yeterlik sınavlarının yapılış şekli ve değerlendirilme koşullarını belirleyebilir. Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci bir sonraki yeterlik sınavı döneminde tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir.

Tez İzleme Komitesi

MADDE 32. Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile iki ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur. Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka ilgili Enstitü Anabilim Dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. Üyelerin belirlenmesinde, özellikle disiplinlerarası nitelikteki tez çalışmalarında ilgili disiplinin öğretim üyelerinin yer almasına dikkat edilir. Eğer varsa, ikinci tez danışmanı da komite toplantılarına katılabilir. Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

Doktora Tez Çalışması

MADDE 33. Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü

savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır. Tez önerisi savunması dinleyicilere açık olarak yapılır ve dinleyiciler de tez önerisine katkıda bulunabilir. Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığınca tez önerisi savunmasını izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir. Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu isteme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen bir öğrenci üç ay içinde; danışman ve tez konusu değiştiren bir öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak ile Haziran ve Temmuz ile Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere en az yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından "başarılı" veya "başarısız" olarak belirlenir. Doktora programındaki bir öğrenci, tez projesinden üretilmiş özgün bir makaleyi SCI (Science Citation Index) , SCI-Expanded (Science Citation Index Expanded), SSCI (Social Sciences Citation Index) veya AHCI (Arts and Humanities Citation Index) tarafından taranan bir dergide yayımlanmış olması veya yayımlanacağına dair kabul belgesinin ve/veya DOI (Digital Object Identifier) numarasının alındığını gösteren belgenin ibrazı sonucunda, tez savunmasına girmeye hak kazanır. Ancak Türk dilinde eğitim veren Hukuk programı için bu koşul yerine, Doktora tezi ile ilgili alanda, Üniversitelerarası Akademik Koordinasyon Kurulunun Türkiye'deki benzer uygulamaları göz önünde bulundurarak belirlediği dergilerde en az iki adet makale yayımlanmış olmak koşulu aranır.

Doktora Tezinin Sonuçlandırılması

MADDE 34. Doktora programındaki bir öğrenci, tezini Enstitü tarafından belirlenen tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Anabilim dallarında yürütülen tüm lisansüstü tezlerin, savunma sınavı öncesinde jüri üyelerine dağıtılan nüshalarında ve mezuniyet aşamasında enstitüye teslim edilen basılı ve elektronik nüshalarında Tez Çalışması benzerlik ve İntihal Raporu'nun bulunması gerekmektedir. Söz konusu rapor, intihal tespit programı TURNITIN'den elde edilen verilere göre hazırlanmalıdır. Bu amaçla tezin yalnızca kapak Sayfası, giriş, ana bölümler ve sonuç bölümleri tek bir dosya hâlinde TURNITIN programına yüklenmeli, taramadan önce filtreleme seçenekleri "kaynakça hariç, alıntılar hariç/dâhil, 5 kelimedenden daha az örtüşme içeren metin kısımları hariç (Limit match size to 5 words) şeklinde ayarlanmalıdır. Tezin, intihal kapsamı dışında değerlendirilmesi için TURNITIN'den alınan raporda "benzerlik oranının, "alıntılar hariç" en fazla %15, "alıntılar dâhil" % 30'u geçmemesi gerekir. Bu oranları sağlamayan tezler, tez savunmasına alınmaz. Tez savunmasına girebilmek için, öğrenci yaptığı araştırmaya ilişkin, araştırmaya başlamadan önce ilgili etik kuruldan aldığı raporu, jüri üyelerine sunmak ve bu raporu tezin ekler bölümüne koymak zorundadır. Ancak, danışmanın da onayladığı, etik kurulu kararı gerektirmeyen araştırmalar için bu koşul aranmaz. Doktora tez jürisi, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve diğer ikisi de farklı yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyesi olmak üzere beş kişiden oluşur. Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde kişisel raporlarını hazırlayarak Enstitü Müdürlüğüne gönderir ve Enstitü Müdürlüğü'nün çağrısı ile jüri toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Süresi 60-120 dakikadır. Tez sınavı dinleyicilere açık olarak yapılır. Tez sınavında jüri üyeleri biniş giymek zorundadır. Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla "kabul", "ret" veya "düzeltme" kararını gerekçeli olarak verir. Bu karar, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi reddedilen öğrencinin kaydı silinir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda tezi reddedilen öğrencinin

kaydı silinir. Tez sınavında başarılı olan öğrenciye, jüri başkanı tarafından ilgili anabilim dalının binişi giydirilir.

Doktora Diploması

MADDE 35. Tez sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, doktora tezinin ciltlenmiş en az dört kopyasını ve CD ve benzeri dijital ortamdaki bir nüshasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili Enstitü ile YDÜ Büyük Kütüphaneye teslim eden ve Enstitü Yönetim Kurulunun istediği diğer hususları yerine getiren ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci, Doktora Diploması almaya hak kazanır. Doktora Diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü Anabilim Dalındaki programın onaylanmış adı bulunur.

BEŞİNCİ BÖLÜM SANATTA YETERLİK PROGRAMI

MADDE 36. Sanatta Yeterlik: Lisansa dayalı en az altı, yüksek lisansa dayalı en az dört yarı yıllık programı kapsayan ve orijinal bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan doktora düzeyinde lisans üstü bir yükseköğretim eşdeğeri.

Sanatta yeterlik programına öğrenci kabulü

MADDE 37. Sanatta yeterlik programına başvurabilmek için adayların bir yüksek lisans veya lisans diplomasına sahip olmaları gerekir. Sanatta yeterlik programlarına bu Yönetmeliğin 3 üncü maddesinde belirtilen esaslar çerçevesinde mülakat/ yetenek sınavı/ portfolyo değerlendirmesi sonunda öğrenci kabul edilir.

Amaç ve kapsam

MADDE 38.

a) Sanatta yeterlik programı özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı yansıtabilecek çalışmayı amaçlayan bir yükseköğretim programıdır.

b) Sanatta yeterlik programı, yüksek lisans derecesi olan öğrenciler için toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, bir seminer dersi ve uygulamalar ile tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalardan oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için ise en az kırk iki kredilik on dört adet ders, bir seminer dersi ve uygulamalar ile tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalardan oluşur.

Lisansüstü dersler, ilgili Enstitü Anasanat Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir.

Süre

MADDE 39.

a) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için sekiz yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıldır. Ancak, yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrencilerden en erken altıncı yarıyıl sonunda, lisans derecesi ile kabul edilenler için ise en erken sekizinci yarıyıl sonunda, sanatta yeterlik derecesini almak için gerekli koşulları yerine getirenler sanatta yeterlik sınavına alınır (Bu sınavda tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar savunulur). İlgili yönetmelikler uyarınca başarısız olan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla bu süreden önce kesilebilir.

b) Sanatta yeterlik programı için gerekli kredili dersleri ve seminer dersini başarıyla tamamlamanın azami süresi; yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için ise altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayanlar ve en az 3.0 ağırlıklı genel not ortalamasını tutturamayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir. Akademik genel not ortalamasına ilişkin bu sınırlar Üniversite Senatosu tarafından değiştirilebilir.

c) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarıyla bitiren, tez önerisi veya sergi veya proje çalışması kabul edilen, ancak tez veya sergi veya proje çalışmasını bu maddenin “a” bendinde belirtildiği üzere sekiz yarıyıl sonuna (lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci için on yarıyıl sonuna) kadar tamamlayamadığı için sınavına giremeyen bir öğrenciye, ilgili enstitü anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile tezini, sergi veya proje çalışmasını jüri önünde savunması için en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir.

Danışman atanması

MADDE 40. Sanatta yeterlik programındaki öğrenciye sanatta yeterlik çalışması danışmanı en geç üçüncü yarıyıl başına kadar ilgili enstitü anasanat Dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla atanır. Danışman belirlenirken öğrencinin ve aday öğretim üyesinin de görüşü alınır. Sanatta yeterlik çalışması danışmanı olacak öğretim üyelerinde aranan nitelikler Senato tarafından belirlenir.

Yeterlik çalışmasının sonuçlanması

MADDE 41. Sanatta yeterlik sınavına girebilmek için MADDE 8 (b) bendinde belirtilen ve muafiyet sağlayan yabancı dil koşullarının birini yerine getirmek zorunluluğu vardır. Öğrenci bu sınavı yeterlik sınavından önce başarmak zorundadır. Başarı sağlayamayan öğrenciye bir yıl ek süre verilir. Bu süre öğrenim süresinden sayılmaz. Yabancı dil sınavında başarılı olamayan öğrencinin sanatta yeterlik programı ile ilişkisi kesilir. Tez hazırlayan bir öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi veya proje hazırlayan bir öğrenci ise çalışmasını açıklayan ve belgeleyen bir metni Senato tarafından kabul edilen yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve ayrıca tezini veya sergisi veya projesini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Jüri; ilgili enstitü anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı ve en az ikisi başka yükseköğretim kurumlarının öğretim üyeleri olmak üzere beş kişiden oluşur. Jüri üyeleri, söz konusu tezin veya metnin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi sınava alır. Sınav, sanatta yeterlik çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru- cevap bölümünden oluşur. Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, sanatta yeterlik çalışması veya sergi, proje, resital, konser, temsil hakkında salt çoğunlukla "kabul", "ret" veya "düzeltme" kararı verir. Bu karar, enstitü anasanat Dalı Başkanlığınca sınavı izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Sanatta yeterlik çalışması reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini veya sergisini veya projesini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu sınav sonunda da sanatta yeterlik çalışması kabul edilmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 42. Sanatta yeterlik çalışması kabul edilerek başarılı olan öğrenciye, gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, sanat dalının özelliğine göre ‘program adını’ taşıyan ‘Sanatta Yeterlik Diploması’ verilir.

GEÇİCİ MADDE 1- 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılından önce doktora programlarının herhangi birine başlamış bulunan öğrencilerden yeterlik sınavı öncesinde olanlar, bu Yönetmelik kapsamındadırlar. Bu öğrencilere Madde 8 hükümleri uygulanmaz. 2006-2007 öğretim yılı

içerisinde doktora yeterlilik sınavını başarmış olan öğrencilerin, bu yönetmeliğe intibakları anabilim dalı başkanlığının önerisi ile Enstitü Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

ALTINCI BÖLÜM EĞİTİM-ÖĞRETİM ÜCRETİ

MADDE 43.

- a) Lisansüstü eğitim-öğretim ücretlidir. Programlara devam edebilmek için ders başı öğretim ücreti ödenir.
- b) Tez yazımı çalışmasına başlayabilmek için araştırma katkı ücreti (bench fee) ödenir.
- c) Kayıt sildirmek isteyen öğrenciler bir dilekçe ile Öğrenci İşlerine başvurur. Kayıt silme isteğinde bulunan öğrencilerin eğitim-öğretim ücretleri iade edilmez.
- d) Tez bitirme süresi aşıldığı takdirde her geçen dönem için bir ders ücreti ödenir.
- e) Doktora yeterlik sınavında başarılı olunmaması durumunda başarılı olana kadar geçen her dönem için bir ders ücreti ödenir.

YÜRÜRLÜK

MADDE 44. Bu Yönetmelik 01 Ocak 2018 tarihi itibariyle yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

MADDE 45. Bu Yönetmelik hükümlerini Yakın Doğu Üniversitesi Rektörü yürütür.